



คำสั่งโรงเรียนเขาชะเมาวิทยา

ที่ ๗๘ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
สถานศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โรงเรียนสุจริต  
“การประเมิน ITA Online ของโรงเรียนสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อพัฒนาโรงเรียน ในสังกัดที่เข้าร่วมโครงการ “โรงเรียนสุจริต” ให้สามารถดำเนินตามปณิธานของโรงเรียนสุจริตเป็นไปตามยุทธศาสตร์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ขับเคลื่อนสู่โรงเรียน ตลอดจนการบริหารจัดการ การนิเทศกำกับติดตามโรงเรียนสุจริตให้มีแนวปฏิบัติที่ดีในการป้องกันการทุจริต สามารถเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณชน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การนำนโยบายสู่การพัฒนาย่างเป็นรูปธรรม โรงเรียนเขาชะเมาวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙(๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๗ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตรา ๒๗(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

๑.๑ นายมนตรี คนเล	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางพรณีย์ มาอ่อน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายณัฐพงศ์ จันทร์รุ่ง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุจิตรา ศรีจันทร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวเปรมกมล วิมลรวีวัฒน์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นายมงคล อิมสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๗ นายวิวัฒน์ ใจเฟิน	ครู คศ. ๑	เลขานุการ
๑.๘ นายประจักษ์ ใจสุระ	ครู คศ. ๑	ผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหาในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้การสนับสนุนทรัพยากร บุคลากร อำนาจความสะดวกให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน**

๒.๑ นายมนตรี คนเล	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางพรณีย์ มาอ่อน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๓ นายณัฐพงศ์ จันทร์รุ่ง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวสุจิตรา ศรีจันทร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวเปรมกมล วิมลรวีวัฒน์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๖ นายมงคล อิมสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ

/๒.๗ นายพร้อมภรณ์...

๒.๗ นายพร้อมภรณ์ อนิสลิต	ครู คศ. ๒	กรรมการ
๒.๘ นางน้ำฝน นามรินทร์	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๙ นางสาวประไพ หงษ์มาก	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวหทัยชนก วงศ์ละคร	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๑๑ นายชาติ สายงาม	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวสุวानी ธรรมศรี	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๑๓ นายกียรติฤทธิ์ จันทร์ยะ	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวชนิดา ครุฑยัง	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๑๕ นายกฤษฎา ชนสมบุญพันธุ์	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๑๖ นายดิเรก อินธนู	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวไพรินทร์ กุดแถลง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๘ นายศรทัตย์ บัวป่า	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๙ นายกฤษณะ ไชยฤกษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวสิริพร จินตนา	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๒๑ นายจิรศักดิ์ สัญญาลักษณ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๒๒ นายณัฐชญาภัทร กล้ารบ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๒๓ นางสาวบุษยา เมตตา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๒๔ นายวิลัน ใจเฝิน	ครู คศ. ๑	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๕ นายประจักษ์ ใจสุระ	ครู คศ. ๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** วางแผนและดำเนินงานของโครงการโรงเรียนสุจริตให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดตามวัตถุประสงค์

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมเอกสาร

#### ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๓๓ ข้อมูล) ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน</li> <li>○ ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น</li> </ul>	นายวิสัน ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน</li> <li>○ ประกอบด้วยชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ ผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงานและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน</li> </ul>	นายวิสัน ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ
๐๓	อำนาจหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด</li> </ul>	นายวิสัน ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น</li> <li>○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	นางสาวไพรินทร์ กุดแกลง นางสาวสุวณิ ธรรมศรี นางสาวชนิดา ครุฑยัง

หมายเหตุ : แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาสถานศึกษา บางสถานศึกษาเรียกว่า แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา บางสถานศึกษาเรียกว่า แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕xx – ๒๕xx

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	<p>แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ที่อยู่หน่วยงาน</li> <li>○ หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>○ หมายเลขโทรสาร</li> <li>○ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์</li> <li>○ แผนที่ตั้งหน่วยงาน</li> </ul>	นายวิสัน ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พรบ.ระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พรบ.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พรบ. การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕</li> <li>- พรบ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พรบ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖</li> </ul> </li> </ul>	นายวิสัน ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารจัดการ และขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ (ออกตามมาตรา ๓๕ พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ)</li> <li>- กฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการสรรหา กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นต้น</li> </ul>	

#### การประชาสัมพันธ์

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>๐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	นายวิสัน ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ

#### การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๘	Q&A	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น</li> <li>๐ สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>	นายวิสัน ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ
๐๙	Social Network	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น</li> <li>๐ สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>	นายวิสัน ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

##### การดำเนินการ

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงแผนการดำเนินการของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	นางสาวไพรินทร์ กุดแกลง นางสาวสุภาณี ธรรมศรี นางสาวชนิดา ครุฑยัง

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
0๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี</li> <li>○ มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น</li> <li>○ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	นางน้ำฝน นามรินทร์ นางสาวชนิดา ครุฑขัยัง
0๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น</li> <li>○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	นางสุจิตรา ศรีจันทร์ นางน้ำฝน นามรินทร์ นางสาวไพรินทร์ กุดแถลง นางสาวชนิดา ครุฑขัยัง

### การปฏิบัติงาน

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
0๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น</li> </ul>	น.ส.เปรมกมล วิมลรวีวัฒน์ นายจรัสศักดิ์ สัญญาลักษณ์ นายณัฐชญาภัทร กล้ารบ น.ส.บุษยา เมตตา

### การให้บริการ

หมายเหตุ: การให้บริการ หมายถึง การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานหรือการให้บริการเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
0๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น</li> </ul>	นายมงคล อิ่มสุวรรณ นางสาวสิริพร จินตนา
0๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>○ เป็นข้อมูลการให้บริการที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	นายณัฐพงศ์ จันทร์รุ่ง นายชาติ สายงาม นางสาวหทัยชนก วงศ์ละคร
0๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	นายวิรัตน์ ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ
0๑๗	E-Service	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับ</li> </ul>	นายวิรัตน์ ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
		บริการ ○ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	○ แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี ○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น ○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	นางสุจิตรา ศรีจันทร์ นางน้ำฝน นามรินทร์ นางสาวไพรินทร์ กุดแถลง นางสาวชนิดา ครุฑยัง
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	○ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ○ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น ○ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓	นางสุจิตรา ศรีจันทร์ นางน้ำฝน นามรินทร์ นางสาวไพรินทร์ กุดแถลง นางสาวชนิดา ครุฑยัง
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	○ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ○ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น ○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	นางสุจิตรา ศรีจันทร์ นางน้ำฝน นามรินทร์ นางสาวไพรินทร์ กุดแถลง นางสาวชนิดา ครุฑยัง

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	○ แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ○ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	นางสุจิตรา ศรีจันทร์ นางน้ำฝน นามรินทร์ นางสาวไพรินทร์ กุดแถลง นางสาวชนิดา ครุฑยัง
๐๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	○ แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ○ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	นางสุจิตรา ศรีจันทร์ นางน้ำฝน นามรินทร์ นางสาวไพรินทร์ กุดแถลง นางสาวชนิดา ครุฑยัง
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	○ แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ○ มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับ	นางสุจิตรา ศรีจันทร์ นางน้ำฝน นามรินทร์ นางสาวไพรินทร์ กุดแถลง นางสาวชนิดา ครุฑยัง

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
		การคัดเลือกและราคาที่ต้องกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น <ul style="list-style-type: none"> <li>○ จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</li> <li>○ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น</li> <li>○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	นางสุจิตรา ศรีจันทร์ นางน้ำฝน นามรินทร์ นางสาวไพรินทร์ กุดแถลง นางสาวชนิดา ครุฑยั้ง

### ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

#### การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม</li> <li>○ เป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย หรือนโยบายที่กำหนดในนามของหน่วยงาน</li> <li>○ เป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	น.ส.เปรมกมล วิมลรวีวัฒน์ นายจรัสศักดิ์ สัญญาลักษณ์ นายณัฐชญาภัทร กล้าרב น.ส.บุษยา เมตตา
๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหากคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น</li> <li>○ เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ๐๒๕ หรือเป็นไปตามกิจกรรมที่อยู่ภายใต้้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ๐๒๕</li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	น.ส.เปรมกมล วิมลรวีวัฒน์ นายจรัสศักดิ์ สัญญาลักษณ์ นายณัฐชญาภัทร กล้าרב น.ส.บุษยา เมตตา
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<p>แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</li> <li>○ หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</li> <li>○ หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร</li> </ul>	น.ส.เปรมกมล วิมลรวีวัฒน์ นายจรัสศักดิ์ สัญญาลักษณ์ นายณัฐชญาภัทร กล้าרב น.ส.บุษยา เมตตา

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร</li> <li>○ หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</li> <li>○ เป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	
๐๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น</li> <li>○ เป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	น.ส.เปรมกมล วิมลวิวัฒน์ นายจรัสศักดิ์ สัญญาลักษณ์ นายณัฐชญาภัทร กล้ารบ น.ส.บุษยา เมตตา

### ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

#### การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น</li> </ul>	นายศรทัตย์ บัวป่า นายดิเรก อินธนู นายกীরติยุทธ์ จันทร์ยะ นายกฤษณะ ไชยฤกษ์
๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์</li> <li>○ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>	นายวิรัตน์ ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ นายชาติ สายงาม นายกฤษฎา ธนสมบุญพันธุ์
๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)</li> <li>○ เป็นข้อมูลในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	นายวิรัตน์ ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ นายชาติ สายงาม นายกฤษฎา ธนสมบุญพันธุ์

#### การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์</li> <li>○ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้</li> </ul>	นายวิรัตน์ ใจเฟิน นายประจักษ์ ใจสุระ นายชาติ สายงาม นายกฤษฎา ธนสมบุญพันธุ์



ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
		จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	
๐๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาส ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นหรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น</li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	น.ส.เปรมกมล วิมลรวีวัฒน์ นายกฤษณะ ไชยฤกษ์ นายจรัสศักดิ์ สัตยัญญาลักษณ์ นายณัฐชญาภัทร กล้ารบ น.ส.บุษยา เมตตา

### ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยแพร่การดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทามาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๑๐ ข้อมูล) ดังนี้

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

##### เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</li> <li>○ ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน</li> </ul>	น.ส.เปรมกมล วิมลรวีวัฒน์ นายกฤษณะ ไชยฤกษ์ นายจรัสศักดิ์ สัตยัญญาลักษณ์ นายณัฐชญาภัทร กล้ารบ น.ส.บุษยา เมตตา
๐๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน</li> <li>○ เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส</li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	น.ส.เปรมกมล วิมลรวีวัฒน์ นายกฤษณะ ไชยฤกษ์ นายจรัสศักดิ์ สัตยัญญาลักษณ์ นายณัฐชญาภัทร กล้ารบ น.ส.บุษยา เมตตา

#### การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการ</li> </ul>	นางสาวประไพ หงส์มาก นายมงคล อิมสุวรรณ นางสาวสิริพร จินตนา

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
		ความเสี่ยง เป็นต้น ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	
๐๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ○ เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	นางสาวประไพ หงส์มาก นายมงคล อิ่มสุวรรณ นางสาวสิริพร จินตนา

#### การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	น.ส.เปรมกมล วิมลรวีวัฒน์ นายศรทัตย์ บัวป่า นายกฤษณะ ไชยฤกษ์ นายณัฐชญาภัทร กล้ารบ น.ส.บุษยา เมตตา

#### แผนป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	○ แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการกิจกรรม งบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น ○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๓	นายศรทัตย์ บัวป่า นายกฤษณะ ไชยฤกษ์ นายณัฐชญาภัทร กล้ารบ
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	○ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ○ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น ○ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓	นายศรทัตย์ บัวป่า นายกฤษณะ ไชยฤกษ์ นายณัฐชญาภัทร กล้ารบ
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	○ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ○ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น ○ ใช้รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	นายศรทัตย์ บัวป่า นายกฤษณะ ไชยฤกษ์ นายณัฐชญาภัทร กล้ารบ

**หน้าที่** ๑. จัดเตรียม จัดหา จัดทำเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยที่เกี่ยวข้องกับประเด็นคำถามที่รับผิดชอบ  
๒. จัดส่งเอกสารหลักฐานให้กับผู้รายงาน “การประเมิน ITA Online ของโรงเรียนสุจริต” ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๓ (ผู้ดูแลเว็บไซต์โรงเรียน : นายวิวัฒน์ ใจผืน นายประจักษ์ ใจสุระ) ให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยภายใน  
วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓

**๔. คณะกรรมการรายงานผล “การประเมิน ITA Online ของโรงเรียนสุจริต” ประกอบด้วย**

- ๔.๑ นางสาวประไพ หงส์มาก หัวหน้าโครงการ  
๔.๒ นายมงคล อิมสุวรรณ ผู้ช่วยหัวหน้าโครงการ  
๔.๓ นายวิวัฒน์ ใจผืน ผู้ดูแลเว็บไซต์โรงเรียน ๑  
๔.๔ นายประจักษ์ ใจสุระ ผู้ดูแลเว็บไซต์โรงเรียน ๒

**หน้าที่** ๑. รับเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย จากคณะกรรมการฝ่ายรวบรวมเอกสาร  
๒. รายงานผลการดำเนินงาน “การประเมิน ITA Online ของโรงเรียนสุจริต” ประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๓ ในเว็บไซต์ของโรงเรียนเขาชะเมาวิทยา ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๓

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บังเกิด  
ผลดีและประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนและราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมนตรี คนเล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาชะเมาวิทยา